

管理建築士講習 受講申込書

私は、管理建築士講習の受講要領を確認・承諾した上で、受講を申込みます。
私は、この申込書に記入した事項の内容が事実かつ正確であることを誓約します。

※受付窓口記入欄

※講習機関記入欄

別記様式第1号

記入日	西暦 20 年 月 日	*《自署》とある欄は手書きで記入して下さい *受講者の建築士免許証コピーを添付して下さい		
フリガナ		生年月日	性別	
氏名《自署》	(氏) (名)	昭和 平成 年 月 日	男 ・ 女	
現住所	〒 都道府県 区市町村			
連絡先 できるだけ 複数記入	自宅電話番号 () FAX番号 ()	Eメール @		
勤務先名称	電話番号 ()			
建築士資格	取得している上位の種類 一級・二級・木造	登録番号 第 号	登録日 昭和・平成 年 月 日	登録地(二級・木造のみ) 都・道・府・県
送付先 現住所と異なる 場所を希望する 場合のみ記入	〒 都道府県 区市町村 方書・会社名等			
受講会場	①けんせつプラザ東京(大久保) ②東京土建技術研修センター(池袋) ③建設プラザかながわ(東神奈川)	受講希望日	2017 年 月 日()	

組合・支部名	講習出欠確認		受講番号
	午前	午後	修了考査

証明写真 貼付欄 縦4cm×横3cm ◆全面のり付け 裏に氏名、受講日 を記入	証明写真 縦4cm×横3cm ◆裏返しにしてセ ロテープでとめる 裏に氏名、受講日 を記入	証明写真 縦4cm×横3cm ◆裏返しにしてセ ロテープでとめる 裏に氏名、受講日 を記入
--	--	--

★ 振替払込受付証明書(お客様用)貼付欄 (コピー可)

※ 振込依頼人と振込金額を明記してください

◆ 実線内にのり付けして、貼付してください

◆ 上記及び左記部分が隠れないようにしてください

※ 振込をしてから申込書を提出してください

※ 振込をもって領収としますので、領収書は別途発行しません。証明が必要な方は、振込票のコピーを取るなどしてください

主催 特定非営利活動法人 東京土建ATEC
登録講習機関
管理建築士講習 登録番号 第3号

振込先 中央労働金庫 池袋支店 普通2899190
NPO東京土建ATEC
(エヌピーオートウキョウドケンエーテック)

*最後の文字が収まらない場合は、入る文字まで記入して下さい
*ATMでは最後が「エイティ」と金融機関側のアルファベット表記の都合で表示される場合があります

業務経歴証明書

建築士資格取得後の設計等業務に関する経歴を3年(36ヶ月)以上記入して下さい(重複期間は除く)

勤務先名称	勤務先所在地	設計等の業務内容	業務期間	月数
			年 月 ~ 年 月	ヶ月
			年 月 ~ 年 月	ヶ月
			年 月 ~ 年 月	ヶ月
			年 月 ~ 年 月	ヶ月
			年 月 ~ 年 月	ヶ月
合計3年(36ヶ月)以上				ヶ月

第三者の建築士による証明

上記の業務経歴は事実と相違ないことを証明します

証明者氏名《自署》	建築士資格の種類 一級・二級・木造	登録番号 第 号	登録地(二級・木造のみ) 都・道・府・県
-----------	----------------------	-------------	-------------------------

*証明者氏名は受講申込者以外の建築士の方が記入して下さい